

BEISKOLÁZÁSI TERV*

a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján

Érintett időszak: 2022. év

I. Az intézmény alapadatai

Intézmény megnevezése: Vászoly Község Önkormányzata

Intézmény székhelye: 8245. Vászoly, Béke tér 1.

Intézmény vezetőjének neve: Rózsahegyi Tibor László

Telefonszám: 0687/445-053

E-mail cím: vaszoly@canet.hu

Beiskolázási terv összeállítójának neve: Vörösné Szélesi Anita

Beiskolázási terv összeállítójának beosztása: Polgármester

Telefonszám: +36303936301

E-mail cím: vaszoly@canet.hu

II. Részletes beiskolázási terv

A évben beiskolázásra kerülő alkalmazottakra/munkavállalókra, valamint az egyes képzésekre vonatkozó adatok részletezése

Ssz.	Továbbképzés-ben résztvevő neve	Továbbképzésben résztvevő szakmai munkaköre	Továbbképzésben résztvevő legmagasabb iskolai végzettsége	Továbbképzésben résztvevő szakképzett-sége	Továbbképzés típusa ¹	Továbbképzés neve/témája	Továbbképzés óraszám	Továbbképzés kezdésének tervezett időpontja (év, hó)	Továbbképzés befejezésének tervezett időpontja (év, hó)	Képzés tandíja ²	Vizsgadíj ²	Képzés egyéb költségei ²	Képzés fedezete ³	A képzéssel összefüggésben biztosított munkaidő-kedvezmény időtartama ²
1.	Teleki Fruzsina	Közművelődési munkatárs	Érettségi	Közművelődési és közönységkapcsolati szakember II.	KAB	foto és médiaismeretek közművelődési szakembereknek	60 óra	2022.03. hó	2022.04. hó	Térítés mentes				60 óra

1 tanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzés/ nyelvvizsgával záruló nyelvi képzés/OKJ/felsőoktatási alapképzés (BA)/felsőoktatási mesterképzés (MA)/felsőoktatási osztatlan mestertanári képzés (OMA)/ felsőfokú szakirányú továbbképzés/nemzetközi program alapján szervezett szakirányú továbbképzés/doktori képzés

2 Amennyiben releváns

³ Központi költségvetési támogatás, intézményi támogatás, EU-s pályázati támogatás, kombinált, dolgozói költségviselés részbe vagy egészben

III. Képzési költségek elszámolásának módja és határideje

III./1. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának módja: nem releváns

III./2. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának ideje: nem releváns

III./3. A képzés elvégzésének igazolására benyújtandó dokumentumok:

- a képzést folytató szervezet és a képzésben részt vevő munkavállaló között létrejött felnőttképzési szerződés
- a képzés elvégzését igazoló dokumentum

III./4. A költségvállalásról vagy költségmegosztásról szóló megállapodás másolata (amennyiben releváns) a Beiskolázási terv elválaszthatatlan melléklete.

Készült:

Beiskolázási terv készítőjének aláírása

Jóváhagyva:

Intézmény vezetője

P.H.